



## ISTITUTO COMPRENSIVO DI TRICESIMO

Suole dell'Infanzia, Primarie e Secondarie di 1° grado dei Comuni di Cassacco - Reana del Rojale - Tricesimo

Sede: Via Volontari della Libertà, 20 - 33019 TRICESIMO (UD) - Cod. Fisc. 80006660304

Tel. 0432851372 - Fax 0432853037

PEO: [UDIC820009@istruzione.it](mailto:UDIC820009@istruzione.it) PEC: [UDIC820009@pec.istruzione.it](mailto:UDIC820009@pec.istruzione.it)

### SINTESI PIANO OFFERTA FORMATIVA

Sezione 1 – Descrittiva

Tricesimo

#### 1.1 Denominazione progetto

*Indicare Codice e denominazione del progetto*

**A01 – 1, 15, 16, 17, 18 – Funzionamento generale e decoro della Scuola**

#### 1.2 Responsabile progetto

*Indicare il responsabile del progetto*

**Il Dirigente scolastico – Il Direttore SGA**

#### 1.3 Obiettivi

*Descrivere gli obiettivi misurabili che si intendono perseguire, i destinatari a cui il progetto si rivolge, le finalità e le metodologie utilizzate. Illustrare eventuali rapporti con altre istituzioni.*

**L'Area interessa il funzionamento generale dell'Istituto in materia di:**

- acquisto di beni d'investimento (software, hardware, periferiche ecc.) finalizzati a completare e perfezionare il processo di dematerializzazione ed il flusso informativo in sicurezza
- interventi per implementare la tempestività e correttezza del flusso informativo in Amministrazione trasparente e garantire il salvataggio dei dati su cloud
- acquisto di beni destinati al funzionamento generale
- gestione della rete informatica (spese diverse di rete lan, dominio, antivirus, assistenza informatica)
- prestazioni specialistiche sicurezza (incarichi RSPP, DPO, MC, amministratore di sistema, tecnico informatico) e materiali relativi
- corsi sulla sicurezza obbligatori rivolti al personale
- gestione fondo economale.

Si prevedono accordi con altre istituzioni scolastiche per attività svolte in rete.

#### 1.4 Durata

*Descrivere l'arco temporale nel quale il progetto si attua, illustrare le fasi operative individuando le attività da svolgere in un anno finanziario separatamente da quelle da svolgere in un altro.*

**Arco temporale dall'01/01/2025 al 31/12/2025.**

#### 1.5 Risorse umane

*Indicare i profili di riferimento dei docenti, dei non docenti e dei collaboratori esterni che si prevede di utilizzare. Indicare i nominativi delle persone che ricopriranno ruoli rilevanti. Separare le utilizzazioni per anno finanziario.*

**Il personale docente e a.t.a. e/o esperti esterni per attività specialistiche non presenti tra le risorse umane interne. (RSPP, MC, DPO). Il Direttore SGA per la gestione del fondo economale.**

#### 1.6 Beni e servizi

*Indicare le risorse logistiche e organizzative che si prevede di utilizzare. Separare gli acquisti da effettuare per anno finanziario.*

**Verranno utilizzate tutte le risorse logistiche dell'Istituto. Sul piano organizzativo si fa riferimento al Piano delle attività del personale ATA dell'anno scolastico 2024/2025, al Piano delle attività del personale docente. Gli incarichi organizzativi troveranno corrispondenza economica all'interno del Cedolino Unico che costituisce compendio del bilancio.**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
Elena Romano

IL DIRETTORE SGA  
Mara Fasiolo



## ISTITUTO COMPRENSIVO DI TRICESIMO

Scuole dell'Infanzia, Primarie e Secondarie di 1° grado dei Comuni di Cassacco - Reana del Rojale - Tricesimo

Sede: Via Volontari della Libertà, 20 - 33019 TRICESIMO (UD) - Cod. Fisc. 80006660304

Tel. 0432851372 - Fax 0432853037

PEO: [UDIC820009@istruzione.it](mailto:UDIC820009@istruzione.it) PEC: [UDIC820009@pec.istruzione.it](mailto:UDIC820009@pec.istruzione.it)

### SINTESI PIANO OFFERTA FORMATIVA

Sezione 1 – Descrittiva

Tricesimo

#### 1.1 Denominazione progetto

*Indicare Codice e denominazione del progetto*

**A02 – 2 Funzionamento amministrativo**

#### 1.2 Responsabile progetto

*Indicare il responsabile del progetto*

Il Dirigente scolastico – il DSGA

#### 1.3 Obiettivi

*Descrivere gli obiettivi misurabili che si intendono perseguire, i destinatari a cui il progetto si rivolge, le finalità e le metodologie utilizzate. Illustrare eventuali rapporti con altre istituzioni.*

In questa scheda vengono allocate le spese relative al funzionamento amministrativo degli Uffici e dei vari plessi. In particolare: spese di cancelleria, carta, stampati, toner, riviste tecnico-amministrativo; spese per assistenza di altri beni dell'istituto (come il rilevatore presenze); spese di rinnovo licenze d'uso/acquisto del gestionale per tutte le aree degli uffici, di segreteria digitale e registro elettronico; spese per il materiale igienico – sanitario e per il pronto soccorso; oneri postali, spese bancarie, servizio di tesoreria.

Inoltre, si gestisce il servizio di comodato gratuito dei libri di testo per le classi della scuola secondaria di primo grado utilizzando il contributo regionale finalizzato all'acquisto dei testi e alla gestione del servizio secondo le direttive impartite dalla Regione F.V.G. in sede di erogazione del contributo ed il Regolamento approvato dal Consiglio d'Istituto.

#### 1.4 Durata

*Descrivere l'arco temporale nel quale il progetto si attua, illustrare le fasi operative individuando le attività da svolgere in un anno finanziario separatamente da quelle da svolgere in un altro.*

Arco temporale dall'01/01/2025 al 31/12/2025.

#### 1.5 Risorse umane

*Indicare i profili di riferimento dei docenti, dei non docenti e dei collaboratori esterni che si prevede di utilizzare. Indicare i nominativi delle persone che ricopriranno ruoli rilevanti. Separare le utilizzazioni per anno finanziario.*

Il personale docente e a.t.a. e/o esperti esterni per attività specialistiche non presenti tra le risorse umane interne.

#### 1.6 Beni e servizi

*Indicare le risorse logistiche e organizzative che si prevede di utilizzare. Separare gli acquisti da effettuare per anno finanziario.*

Verranno utilizzate tutte le risorse logistiche dell'Istituto.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
Elena Romano

IL DIRETTORE SGA  
Mara Fasolo



## ISTITUTO COMPRENSIVO DI TRICESIMO

Scuole dell'Infanzia, Primarie e Secondarie di 1° grado dei Comuni di Cassacco - Reana del Rojale - Tricesimo

Sede: Via Volontari della Libertà, 20 - 33019 TRICESIMO (UD) - Cod. Fisc. 80006660304

Tel. 0432851372 - Fax 0432853037

PEO: [UDIC820009@istruzione.it](mailto:UDIC820009@istruzione.it) PEC: [UDIC820009@pec.istruzione.it](mailto:UDIC820009@pec.istruzione.it)

### SINTESI PIANO OFFERTA FORMATIVA

Sezione 1 – Descrittiva

Tricesimo

#### 1.1 Denominazione progetto

*Indicare Codice e denominazione del progetto*

**A03 – 3, 13, 14, 17, 18, 19, 20 –Didattica**

#### 1.2 Responsabile progetto

*Indicare il responsabile del progetto*

Il Dirigente scolastico - il direttore SGA

#### 1.3 Obiettivi

*Descrivere gli obiettivi misurabili che si intendono perseguire, i destinatari a cui il progetto si rivolge, le finalità e le metodologie utilizzate. Illustrare eventuali rapporti con altre istituzioni.*

L'Area interessa la didattica a compendio dell'offerta formativa e le spese ad essa correlate necessarie allo svolgimento delle attività didattiche svolte nelle singole classi o laboratori, anche mediante la riconfigurazione degli ambienti di apprendimento.

Si tratta di spese per gli alunni per materiale di facile consumo, per spese di cancelleria, consumabili e arredi.

Parte delle risorse dell'aggregato sono finalizzate e destinate anche all'acquisto di attrezzature per l'implementazione dello studio di tematiche scientifiche con l'uso delle tecnologie quali Robotica Educativa e Progettazione e per gli interventi a cura dell'animatore digitale. Grazie a tali risorse si può garantire l'incremento delle competenze degli alunni negli ambiti scientifico, matematico e tecnologico e l'implementazione di una didattica di carattere laboratoriale in forma complementare ed a supporto delle attività finanziate con i Progetti PNRR.

Confluiscono infatti in questa voce anche i progetti garantiti con tali finanziamenti ovvero:

- ✓ **"Prospettive 4.0 The New Generation"**, finanziato con il Piano Scuola 4.0 – Piano Scuola 4.0 - Azione 1 - Next generation class - Ambienti di apprendimento innovativi, per il quale si prevede la conclusione;
  - ✓ **"Innov@MENTI SLIM"**, finanziato con il D.M. n.65/2023, per il quale si prevede il completamento degli interventi formativi rivolti agli studenti dei tre ordini scolastici afferenti all'istituto (LINEA A -percorsi in ambito STEM e linguistico) e al personale (LINEA B – percorsi formativi di lingua inglese);
  - ✓ **"Prospettive a 360°: formazione strategica per l'innovazione"**, finanziato con il D.M. n.66/2023, per il quale si prevede sia il completamento delle azioni formative rivolte al personale in coerenza con i quadri di riferimento europei per le competenze digitali DigCompEduc e DigCompEduc 2.2, sia la realizzazione di laboratori sul campo che consentiranno un'applicazione in contesto di strumenti e metodologie, diffusa all'interno dell'istituto attraverso le comunità di pratiche. L'impegno del personale in tal senso è significativo;
  - ✓ **"MIND THE GAP"**, finanziato con il D.M. n.19, finalizzato a realizzare interventi per la prevenzione della dispersione scolastica. Le risorse sono destinate agli alunni delle scuole secondarie di 1° grado e consentiranno di realizzare Percorsi di mentoring ed orientamento, percorsi di potenziamento delle competenze di base, di motivazione ed accompagnamento, percorsi formativi e laboratoriali co-curricolari.
- Il progetto si svilupperà per buona parte nell'e.f.2025.**

Significativo in tal senso il ruolo dell'Animatore digitale il cui intervento è finalizzato a sviluppare la cultura nell'utilizzo del digitale e a promuovere interventi didattici multimediali all'interno di una continuità verticale ed orizzontale. Sono già state realizzate attività con tutti i finanziamenti erogati; si auspica una prosecuzione.

Infine, si prevedono interventi a favore degli alunni per l'attivazione di percorsi didattici di supporto e potenziamento finalizzati a garantire il successo formativo.



## ISTITUTO COMPRENSIVO DI TRICESIMO

Scuole dell'Infanzia, Primarie e Secondarie di 1° grado dei Comuni di Cassacco - Reana del Rojale - Tricesimo

Sede: Via Volontari della Libertà, 20 - 33019 TRICESIMO (UD) - Cod. Fisc. 80006660304

Tel. 0432851372 - Fax 0432853037

PEO: [UDIC820009@istruzione.it](mailto:UDIC820009@istruzione.it) PEC: [UDIC820009@pec.istruzione.it](mailto:UDIC820009@pec.istruzione.it)

### 1.4 Durata

*Descrivere l'arco temporale nel quale il progetto si attua, illustrare le fasi operative individuando le attività da svolgere in un anno finanziario separatamente da quelle da svolgere in un altro.*

Arco temporale dall'01/01/2025 al 31/12/2025.

### 1.5 Risorse umane

*Indicare i profili di riferimento dei docenti, dei non docenti e dei collaboratori esterni che si prevede di utilizzare. Indicare i nominativi delle persone che ricopriranno ruoli rilevanti. Separare le utilizzazioni per anno finanziario.*

Il personale docente e a.t.a. e/o esperti esterni per attività specialistiche non presenti tra le risorse umane interne.

### 1.6 Beni e servizi

*Indicare le risorse logistiche e organizzative che si prevede di utilizzare. Separare gli acquisti da effettuare per anno finanziario.*

Verranno utilizzate tutte le risorse logistiche dell'Istituto.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Elena Romano

IL DIRETTORE SGA

Mara Fasiolo



## ISTITUTO COMPRENSIVO DI TRICESIMO

Scuole dell'Infanzia, Primarie e Secondarie di 1° grado dei Comuni di Cassacco - Reana del Rojale - Tricesimo

Sede: Via Volontari della Libertà, 20 - 33019 TRICESIMO (UD) - Cod. Fisc. 80006660304

Tel. 0432851372 - Fax 0432853037

PEO: [UDIC820009@istruzione.it](mailto:UDIC820009@istruzione.it) PEC: [UDIC820009@pec.istruzione.it](mailto:UDIC820009@pec.istruzione.it)

### SINTESI PIANO OFFERTA FORMATIVA

Sezione 1 – Descrittiva

Tricesimo

#### 1.1 Denominazione progetto

*Indicare Codice e denominazione del progetto*

**A05 – Visite, viaggi e programmi di studio all'estero**

#### 1.2 Responsabile progetto

*Indicare il responsabile del progetto*

Il Dirigente scolastico

#### 1.3 Obiettivi

*Descrivere gli obiettivi misurabili che si intendono perseguire, i destinatari a cui il progetto si rivolge, le finalità e le metodologie utilizzate. Illustrare eventuali rapporti con altre istituzioni.*

Annualmente ogni team docenti/Consiglio di classe con riferimento alla specifica programmazione curricolare, predispone un Piano delle uscite che comprende visite guidate, uscite didattiche, viaggi d'istruzione per lo più di una giornata. Tale attività, è finalizzata all'ampliamento del bagaglio conoscitivo ed esperienziale degli adulti; allo sviluppo delle capacità di analisi e di rielaborazione critica; all'incremento nell'organizzazione delle proprie conoscenze; all'integrazione fra esperienze interne ed esterne al contesto scolastico; all'aumento dei livelli di autonomia e delle competenze legate alla gestione del sé; alla socializzazione e condivisione di nuove esperienze; alla promozione di comportamenti adeguati in ambienti diversi; alla partecipazione ad iniziative comuni dell'Istituto incrementando l'efficacia formativa in una prospettiva di continuità orizzontale e verticale.

Il progetto si rivolge a tutti gli alunni dell'Istituto e la metodologia educativa scelta per lo svolgimento delle attività prevede un ruolo attivo e partecipativo dei ragazzi e delle ragazze coinvolti.

In particolare, si prevedono: lettura di carte, individuazione di percorsi, lettura e produzione di materiale iconografico, compilazione di schede, intervento di esperti, audiovisivi, relazioni e questionari, raccolta di materiale, tabulazioni, visite a mete non note, esperienze comuni legate a specifici progetti d'istituto (sport, linguaggi, ambiente, continuità). Quest'ultimo aspetto costituisce riferimento significativo per la progettualità delle scuole.

#### 1.4 Durata

*Descrivere l'arco temporale nel quale il progetto si attua, illustrare le fasi operative individuando le attività da svolgere in un anno finanziario separatamente da quelle da svolgere in un altro.*

Arco temporale dall'01/01/2025 al 31/12/2025.

#### 1.5 Risorse umane

*Indicare i profili di riferimento dei docenti, dei non docenti e dei collaboratori esterni che si prevede di utilizzare. Indicare i nominativi delle persone che ricopriranno ruoli rilevanti. Separare le utilizzazioni per anno finanziario.*

Il personale docente e/o esperti esterni per attività specialistiche non presenti tra le risorse umane interne. Si fa riferimento specifici o alle attività laboratoriali previste all'interno delle uscite programmate.



## ISTITUTO COMPRENSIVO DI TRICESIMO

Scuole dell'Infanzia, Primarie e Secondarie di 1° grado dei Comuni di Cassacco - Reana del Rojale -Tricesimo

Sede: Via Volontari della Libertà, 20 - 33019 TRICESIMO (UD) - Cod. Fisc. 80006660304

Tel. 0432851372 - Fax 0432853037

PEO: [UDIC820009@istruzione.it](mailto:UDIC820009@istruzione.it) PEC: [UDIC820009@pec.istruzione.it](mailto:UDIC820009@pec.istruzione.it)

### 1.6 Beni e servizi

*Indicare le risorse logistiche e organizzative che si prevede di utilizzare. Separare gli acquisti da effettuare per anno finanziario.*

L'attività è proiettata all'esterno mediante l'affidamento del servizio a ditte di trasporto in pullman, Trenitalia per i viaggi in treno, agenzie turistiche per soggiorni di più giorni.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
Elena Romano



## ISTITUTO COMPRENSIVO DI TRICESIMO

Suole dell'Infanzia, Primarie e Secondarie di 1° grado dei Comuni di Cassacco - Reana del Rojale - Tricesimo

Sede: Via Volontari della Libertà, 20 - 33019 TRICESIMO (UD) - Cod. Fisc. 80006660304

Tel. 0432851372 - Fax 0432853037

PEO: [UDIC820009@istruzione.it](mailto:UDIC820009@istruzione.it) PEC: [UDIC820009@pec.istruzione.it](mailto:UDIC820009@pec.istruzione.it)

### SINTESI PIANO OFFERTA FORMATIVA

Sezione 1 – Descrittiva

Tricesimo

#### 1.1 Denominazione progetto

*Indicare Codice e denominazione del progetto*

**A06.1 – Attività di orientamento**

#### 1.2 Responsabile progetto

*Indicare il responsabile del progetto*

Il Dirigente scolastico

#### 1.3 Obiettivi

*Descrivere gli obiettivi misurabili che si intendono perseguire, i destinatari a cui il progetto si rivolge, le finalità e le metodologie utilizzate. Illustrare eventuali rapporti con altre istituzioni.*

L'attività di orientamento di colloca all'interno di quanto previsto dalle Linee guida in materia di orientamento all'interno di una prospettiva della formazione della persona. Costituisce parte integrante del curriculum e del processo educativo sin dal suo inizio. Si individuano e perseguono i seguenti obiettivi generali:

- aiutare gli alunni a conoscersi, ossia a cercare di individuare capacità, interessi, attitudini, valori, competenze e motivazioni personali al fine di comprendere i propri punti di forza e di debolezza in ordine al compito di una scelta consapevole, autonoma e responsabile;
- facilitare l'individuazione dei canali e delle fonti istituzionali dalle quali ricavare le informazioni utili per realizzare un processo orientativo.

Il percorso, maggiormente strutturato nelle scuole secondarie di 1° grado, prevede anche l'intervento di esperti esterni grazie al partenariato con i servizi sociali Uti del Torre e il supporto del Centro regionale per l'orientamento. Prevede, altresì, una collaborazione significativa in particolare con alcuni istituti scolastici di II grado per attività di laboratorio e di approfondimento sempre all'interno di Progetti in rete.

Significativa in tale senso è l'adesione alla rete con l'IT "A. Zanon" di Udine "Educazione alle scelte, educazione alla vita con le STEM" che vede come partner anche l'ISIS "A. Malignani" di Udine e consente l'effettuazione di attività di laboratorio all'interno dell'istituto con il supporto di docenti delle scuole secondarie di 2° grado. In tal senso è attiva una collaborazione anche con l'ISIS "Magrini Marchetti" di Gemona del Friuli.

Le esperienze condotte consentono ai ragazzi da un canto di maturare una maggiore consapevolezza personale e dei propri talenti e, dall'altro, di essere messi in situazione per un raccordo tra la tensione ideale e le caratteristiche effettive dei diversi percorsi formativi.

#### 1.4 Durata

*Descrivere l'arco temporale nel quale il progetto si attua, illustrare le fasi operative individuando le attività da svolgere in un anno finanziario separatamente da quelle da svolgere in un altro.*

Arco temporale dall'01/01/2025 al 31/12/2025.



## ISTITUTO COMPRENSIVO DI TRICESIMO

Scuole dell'Infanzia, Primarie e Secondarie di 1° grado dei Comuni di Cassacco - Reana del Rojale - Tricesimo

Sede: Via Volontari della Libertà, 20 - 33019 TRICESIMO (UD) - Cod. Fisc. 80006660304

Tel. 0432851372 - Fax 0432853037

PEO: [UDIC820009@istruzione.it](mailto:UDIC820009@istruzione.it) PEC: [UDIC820009@pec.istruzione.it](mailto:UDIC820009@pec.istruzione.it)

### 1.5 Risorse umane

*Indicare i profili di riferimento dei docenti, dei non docenti e dei collaboratori esterni che si prevede di utilizzare. Indicare i nominativi delle persone che ricopriranno ruoli rilevanti. Separare le utilizzazioni per anno finanziario.*

Il personale docente e/o esperti esterni per attività specialistiche non presenti tra le risorse umane interne.

### 1.6 Beni e servizi

*Indicare le risorse logistiche e organizzative che si prevede di utilizzare. Separare gli acquisti da effettuare per anno finanziario.*

Verranno utilizzate tutte le risorse logistiche dell'Istituto.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Elena Romano



## ISTITUTO COMPRENSIVO DI TRICESIMO

Suole dell'Infanzia, Primarie e Secondarie di 1° grado dei Comuni di Cassacco - Reana del Rojale - Tricesimo

Sede: Via Volontari della Libertà, 20 - 33019 TRICESIMO (UD) - Cod. Fisc. 80006660304

Tel. 0432851372 - Fax 0432853037

PEO: [UDIC820009@istruzione.it](mailto:UDIC820009@istruzione.it) PEC: [UDIC820009@pec.istruzione.it](mailto:UDIC820009@pec.istruzione.it)

### SINTESI PIANO OFFERTA FORMATIVA

Sezione 1 – Descrittiva

Tricesimo

#### 1.1 Denominazione progetto

<i>Indicare Codice e denominazione del progetto</i>
<b>P01 – Po1.1 Progetti in ambito scientifico, tecnico e professionale</b>

#### 1.2 Responsabile progetto

<i>Indicare il responsabile del progetto</i>
Il Dirigente scolastico

#### 1.3 Obiettivi

<i>Descrivere gli obiettivi misurabili che si intendono perseguire, i destinatari a cui il progetto si rivolge, le finalità e le metodologie utilizzate. Illustrare eventuali rapporti con altre istituzioni.</i>
<p>Confluiscono in questa voce progettuale gli interventi di Educazione motoria, i progetti sulle educazioni (ed. stradale, ed. alla cittadinanza), quelli centrati sull'utilizzo delle tecnologie, i progetti in ambito matematico-scientifico. Si tratta di interventi realizzati in tutte le scuole dell'istituto con caratterizzazioni diverse.</p> <p>Le azioni progettuali relative all'attività motoria e sportiva nelle scuole dell'infanzia, primarie e secondarie di 1° grado, sono finalizzate a consentire agli alunni la possibilità di usufruire di varie opportunità nell'ambito ludico-motorio, presportivo e sportivo promuovendo l'attività motoria come strumento di valorizzazione di tutte le potenzialità presenti nell'alunno e a sviluppare comportamenti ispirati ad uno stile di vita sano e al benessere della persona. Oltre all'implementazione di abilità e competenze motorie specifiche, s'intende intervenire anche per lo sviluppo di comportamenti relazionali e di competenze comunicativo-espressive non verbali.</p> <p>Le proposte ulteriori inerenti all'educazione stradale, all'ed. alla cittadinanza sono finalizzate a</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- maturare capacità di autocontrollo e autostima e condotte adeguate ai diversi contesti;</li><li>- sviluppare la conoscenza di sé e potenziare l'autonomia, anche attraverso una sempre maggiore consapevolezza del proprio corpo e dei propri bisogni;</li><li>- accettare e rispettare gli altri, dialogare e partecipare in maniera costruttiva alla realizzazione di obiettivi comuni;</li><li>- essere disponibili e dimostrare interesse e curiosità per la realtà circostante;</li><li>- conoscere le potenzialità espressive e comunicative anche in relazione all'uso delle tecnologie.</li><li>- saper valutare diritti e doveri dell'individuo e della collettività anche in relazione all'educazione stradale, alla sicurezza e alla cittadinanza.</li></ul> <p>I progetti attinenti all'ambito matematico scientifico sono finalizzati a</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- far acquisire la capacità di analizzare le situazioni e individuare soluzioni socialmente condivise i loro elementi costitutivi, collegare i dati dell'esperienza, proporre interpretazioni e prospettare soluzioni;</li><li>- favorire attività centrate sull'apprendimento per problemi, accedendo alle informazioni in modo significativo perché emotivamente coinvolgente;</li><li>- acquisire criteri di lettura dell'ambiente, della sua difesa, della sua sostenibilità in modo particolare con riferimento al proprio territorio.</li></ul> <p>Si prevedono interventi anche in collaborazione con Istituti secondari di 2° grado specie per i laboratori di carattere matematico-scientifico e con Enti del territorio per quanto concerne l'ed. stradale e l'ed alla cittadinanza.</p>



## ISTITUTO COMPRENSIVO DI TRICESIMO

Scuole dell'Infanzia, Primarie e Secondarie di 1° grado dei Comuni di Cassacco - Reana del Rojale - Tricesimo

Sede: Via Volontari della Libertà, 20 - 33019 TRICESIMO (UD) - Cod. Fisc. 80006660304

Tel. 0432851372 - Fax 0432853037

PEO: [UDIC820009@istruzione.it](mailto:UDIC820009@istruzione.it) PEC: [UDIC820009@pec.istruzione.it](mailto:UDIC820009@pec.istruzione.it)

### 1.4 Durata

*Descrivere l'arco temporale nel quale il progetto si attua, illustrare le fasi operative individuando le attività da svolgere in un anno finanziario separatamente da quelle da svolgere in un altro.*

Arco temporale dall'01/01/2025 al 31/12/2025.

### 1.5 Risorse umane

*Indicare i profili di riferimento dei docenti, dei non docenti e dei collaboratori esterni che si prevede di utilizzare.*

*Indicare i nominativi delle persone che ricopriranno ruoli rilevanti. Separare le utilizzazioni per anno finanziario.*

Il personale docente e a.t.a. e/o esperti esterni per attività specialistiche non presenti tra le risorse umane interne.

### 1.6 Beni e servizi

*Indicare le risorse logistiche e organizzative che si prevede di utilizzare. Separare gli acquisti da effettuare per anno finanziario.*

Verranno utilizzate tutte le risorse logistiche dell'Istituto.

Concorreranno alla realizzazione delle azioni progettuali anche risorse del Cedolino Unico specie per i progetti di area motoria.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Elena Romano



## ISTITUTO COMPRENSIVO DI TRICESIMO

Scuole dell'Infanzia, Primarie e Secondarie di 1° grado dei Comuni di Cassacco - Reana del Rojale - Tricesimo

Sede: Via Volontari della Libertà, 20 - 33019 TRICESIMO (UD) - Cod. Fisc. 80006660304

Tel. 0432851372 - Fax 0432853037

PEO: [UDIC820009@istruzione.it](mailto:UDIC820009@istruzione.it) PEC: [UDIC820009@pec.istruzione.it](mailto:UDIC820009@pec.istruzione.it)

### SINTESI PIANO OFFERTA FORMATIVA

Sezione 1 – Descrittiva

Tricesimo

#### 1.1 Denominazione progetto

*Indicare Codice e denominazione del progetto*

**P02 – P02.1, P02.2 – Progetti in ambito umanistico e sociale**

#### 1.2 Responsabile progetto

*Indicare il responsabile del progetto*

Il Dirigente scolastico

#### 1.3 Obiettivi

*Descrivere gli obiettivi misurabili che si intendono perseguire, i destinatari a cui il progetto si rivolge, le finalità e le metodologie utilizzate. Illustrare eventuali rapporti con altre istituzioni.*

Il progetto comprende azioni progettuali inerenti ai linguaggi teatrale, musicale, plastico, alle Lingue comunitarie e alla Lingua e cultura friulana, alla lettura, all'inclusione scolastica.

I percorsi musicali coinvolgono gli alunni dalle scuole dell'infanzia alle scuole secondarie di 1° grado con interventi finalizzati all'educazione attiva all'ascolto, allo sviluppo della competenza espressiva e comunicativa, all'educazione melodica, allo sviluppo del pensiero musicale e ritmico, all'accesso ad esperienze culturali anche al di fuori del contesto scolastico.

I percorsi teatrali si propongono di promuovere lo sviluppo di un pensiero divergente, incrementare l'autostima, conoscere le proprie potenzialità, implementare la collaborazione tra gli alunni, sviluppare l'utilizzo di diversi canali espressivi, sviluppare la competenza chiave in materia di consapevolezza ed espressione culturali.

I percorsi sull'apprendimento linguistico sono finalizzati ad implementare le competenze nelle lingue comunitarie (inglese, francese, tedesco) anche mediante il ricorso ad esperti madrelingua.

Il progetto di sviluppo della lingua friulana prevede interventi rivolti a tutti gli alunni che hanno aderito a tale insegnamento nelle scuole dell'istituto con sviluppo di proposte diverse fra infanzia e primaria nelle quali c'è un insegnamento linguistico e secondaria di 1° grado nelle quali l'attività è più orientata ad una conoscenza naturalistica, storica e culturale del territorio.

Gli obiettivi, differenziati in base all'età degli alunni, ma definiti anche osservando i ritmi di crescita, di sviluppo e di apprendimento degli stessi, sono i seguenti: conoscenza di aspetti specifici del codice linguistico di riferimento; conoscenza e approfondimento di aspetti culturali del territorio locale, provinciale e regionale; conoscenza di altre realtà ambientali e umane; incremento del senso di appartenenza al territorio; utilizzo della lingua friulana come mezzo di comunicazione colloquiale; ricerca, uso e comprensione di termini, espressioni, locuzioni, conoscenza di filastrocche, danze e canti.

Si tratterà in ogni caso di conoscere le caratteristiche di diversi tipi di linguaggio con riferimento anche a strutture specifiche e di poterli e potersi sperimentare in tal senso.

Per quanto concerne gli interventi a supporto di bisogni ed. speciali, gli obiettivi che si intendono perseguire sono

- riferiti all'accoglienza ed integrazione degli alunni stranieri con particolare attenzione a sviluppare al meglio le abilità in rapporto ai bisogni educativi specifici dello studente;

- a sostenere percorsi di alunni in condizione di disabilità.

Nello specifico ci si propone di:

- facilitare l'ingresso a scuola e fornire sostegno nella fase di adattamento al nuovo ambiente per gli alunni NAI;

- supportare gli alunni stranieri negli apprendimenti linguistici e disciplinari attraverso interventi di L2;

- ridurre pregiudizi, stereotipi e paure delle diversità;



## ISTITUTO COMPRENSIVO DI TRICESIMO

Scuole dell'Infanzia, Primarie e Secondarie di 1° grado dei Comuni di Cassacco - Reana del Rojale - Tricesimo

Sede: Via Volontari della Libertà, 20 - 33019 TRICESIMO (UD) - Cod. Fisc. 80006660304

Tel. 0432851372 - Fax 0432853037

PEO: [UDIC820009@istruzione.it](mailto:UDIC820009@istruzione.it) PEC: [UDIC820009@pec.istruzione.it](mailto:UDIC820009@pec.istruzione.it)

- favorire l'avvicinamento delle famiglie di culture altre al mondo della scuola,

- implementare i percorsi personalizzati degli alunni disabili.

La metodologia educativa scelta per lo svolgimento delle attività rivolte agli alunni prevede un ruolo attivo e partecipativo dei ragazzi e delle ragazze coinvolti. Si utilizzeranno metodologie specifiche per l'insegnamento dell'italiano come L2, per interventi di mediazione linguistica che saranno effettuati in forma personalizzata ed individualizzata, per percorsi interculturali rivolti all'interno gruppo sezione/classe/scuola. Si prevede una collaborazione con mediatori linguistici e culturali afferenti ad associazioni accreditate. All'interno del progetto si svilupperanno anche attività rivolte all'inclusione scolastica di alunni con disabilità o altri bisogni educativi speciali con finalità di promozione del benessere e gestione dei bisogni educativi speciali (BES) e dei disturbi specifici dell'apprendimento (DSA)

- valorizzando le abilità che gli alunni già possiedono;

- realizzando un clima sociale positivo incrementando l'autostima e la motivazione;

- attuando interventi personalizzati attivando tutti i canali della comunicazione didattica che risultino funzionali al percorso personale di apprendimento;

- organizzando le attività in modo flessibile utilizzando le risorse disponibili con forme di raggruppamento degli alunni e didattiche differenziate (tutoring, cooperative learning);

- promuovendo, attraverso l'educazione alimentare comportamenti corretti e abitudini coerenti con la salute psicofisica.

### 1.4 Durata

*Descrivere l'arco temporale nel quale il progetto si attua, illustrare le fasi operative individuando le attività da svolgere in un anno finanziario separatamente da quelle da svolgere in un altro.*

Arco temporale dall'01/01/2025 al 31/12/2025.

### 1.5 Risorse umane

*Indicare i profili di riferimento dei docenti, dei non docenti e dei collaboratori esterni che si prevede di utilizzare.*

*Indicare i nominativi delle persone che ricopriranno ruoli rilevanti. Separare le utilizzazioni per anno finanziario.*

Il personale docente e a.t.a. e/o esperti esterni per attività specialistiche non presenti tra le risorse umane interne.

### 1.6 Beni e servizi

*Indicare le risorse logistiche e organizzative che si prevede di utilizzare. Separare gli acquisti da effettuare per anno finanziario.*

Verranno utilizzate tutte le risorse logistiche dell'Istituto. Concorreranno alla realizzazione delle azioni progettuali anche risorse del Cedolino Unico.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
Elena Romano



## ISTITUTO COMPRENSIVO DI TRICESIMO

Scuole dell'Infanzia, Primarie e Secondarie di 1° grado dei Comuni di Cassacco - Reana del Rojale - Tricesimo

Sede: Via Volontari della Libertà, 20 - 33019 TRICESIMO (UD) - Cod. Fisc. 80006660304

Tel. 0432851372 - Fax 0432853037

PEO: [UDIC820009@istruzione.it](mailto:UDIC820009@istruzione.it) PEC: [UDIC820009@pec.istruzione.it](mailto:UDIC820009@pec.istruzione.it)

### SINTESI PIANO OFFERTA FORMATIVA

#### Sezione 1 – Descrittiva

Tricesimo

##### 1.1 Denominazione progetto

*Indicare Codice e denominazione del progetto*

**P03 – Progetti per “Certificazioni e corsi”**

##### 1.2 Responsabile progetto

*Indicare il responsabile del progetto*

Il Dirigente scolastico

##### 1.3 Obiettivi

*Descrivere gli obiettivi misurabili che si intendono perseguire, i destinatari a cui il progetto si rivolge, le finalità e le metodologie utilizzate. Illustrare eventuali rapporti con altre istituzioni.*

Il progetto prevede la realizzazione di percorsi finalizzati allo sviluppo delle competenze linguistiche all'interno della valorizzazione delle lingue comunitarie e di apprendimento delle lingue di scolarizzazione in un contesto plurilingue.

Gli obiettivi specifici sono i seguenti

- educare ad un approccio multiculturale del sapere;
- offrire ai bambini e ai ragazzi più modelli linguistici di riferimento (lingua madre, lingua italiana, lingua minoritaria e lingua comunitaria);
- favorire un approccio veicolare alle lingue comunitarie in modalità CLIL ampliando competenze multilinguistiche e orizzonti culturali;
- far acquisire linguaggio specifico nella disciplina veicolata in L2;
- acquisire la certificazione linguistica.

##### 1.4 Durata

*Descrivere l'arco temporale nel quale il progetto si attua, illustrare le fasi operative individuando le attività da svolgere in un anno finanziario separatamente da quelle da svolgere in un altro.*

Arco temporale dall'01/01/2025 al 31/12/2025.

##### 1.5 Risorse umane

*Indicare i profili di riferimento dei docenti, dei non docenti e dei collaboratori esterni che si prevede di utilizzare.*

*Indicare i nominativi delle persone che ricopriranno ruoli rilevanti. Separare le utilizzazioni per anno finanziario.*

Il personale docente e a.t.a. e/o esperti esterni per attività specialistiche non presenti tra le risorse umane interne.

##### 1.6 Beni e servizi

*Indicare le risorse logistiche e organizzative che si prevede di utilizzare. Separare gli acquisti da effettuare per anno finanziario.*

Verranno utilizzate tutte le risorse logistiche dell'Istituto.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Elena Romano



## ISTITUTO COMPRENSIVO DI TRICESIMO

Suole dell'Infanzia, Primarie e Secondarie di 1° grado dei Comuni di Cassacco - Reana del Rojale - Tricesimo

Sede: Via Volontari della Libertà, 20 - 33019 TRICESIMO (UD) - Cod. Fisc. 80006660304

Tel. 0432851372 - Fax 0432853037

PEO: [UDIC820009@istruzione.it](mailto:UDIC820009@istruzione.it) PEC: [UDIC820009@pec.istruzione.it](mailto:UDIC820009@pec.istruzione.it)

### SINTESI PIANO OFFERTA FORMATIVA

#### Sezione 1 – Descrittiva

Tricesimo

##### 1.1 Denominazione progetto

*Indicare Codice e denominazione del progetto*

**P04 – Progetti per formazione e aggiornamento del personale**

##### 1.2 Responsabile progetto

*Indicare il responsabile del progetto*

Il Dirigente scolastico

##### 1.3 Obiettivi

*Descrivere gli obiettivi misurabili che si intendono perseguire, i destinatari a cui il progetto si rivolge, le finalità e le metodologie utilizzate. Illustrare eventuali rapporti con altre istituzioni.*

Il progetto di formazione/aggiornamento fa riferimento agli orientamenti di cui alla legge 107/2015 (commi 121-125) e alla nota MIUR 35 del 07-01-2016 che prevedono una formazione dei docenti in servizio **“obbligatoria, permanente e strutturale”**, connessa alla funzione docente e fattore di qualificazione del sistema educativo.

La progettazione pluriennale mira ad avviare la costruzione di un sistema di formazione permanente utile ai docenti per la sua rilevanza culturale e le implicazioni didattiche ed è finalizzata ad ottenere una ricaduta positiva sugli esiti scolastici degli alunni e studenti dell'istituto.

La promozione della crescita professionale avviene in uno scenario di opportunità offerte ai docenti partendo dal contesto (allievi, personale, territorio e bisogni educativi specifici), dalla volontà di innovazione dell'istituto e di incentivare la realizzazione di percorsi personali di sviluppo professionale. La formazione riguarderà anche il personale ATA.

Dal punto di vista metodologico le attività di formazione avverranno in presenza ed on-line, con la formula di gruppi di lavoro seguiti da un coordinatore; attraverso conferenze e convegni (anche video) e percorsi di ricerca-azione con tutoraggio a distanza.

Inoltre, si gestiranno anche le attività di formazione degli istituti afferenti all'Ambito VII di formazione in quanto scuola Polo secondo le modalità e con i tempi definiti dal Ministero dell'Istruzione e del Merito, in particolare per ciò che concerne l'erogazione dei finanziamenti.

##### 1.4 Durata

*Descrivere l'arco temporale nel quale il progetto si attua, illustrare le fasi operative individuando le attività da svolgere in un anno finanziario separatamente da quelle da svolgere in un altro.*

Arco temporale dall'01/01/2025 al 31/12/2025.

##### 1.5 Risorse umane

*Indicare i profili di riferimento dei docenti, dei non docenti e dei collaboratori esterni che si prevede di utilizzare.*

*Indicare i nominativi delle persone che ricopriranno ruoli rilevanti. Separare le utilizzazioni per anno finanziario.*

Il personale docente e a.t.a. e/o esperti esterni per attività specialistiche non presenti tra le risorse umane interne.

##### 1.6 Beni e servizi

*Indicare le risorse logistiche e organizzative che si prevede di utilizzare. Separare gli acquisti da effettuare per anno finanziario.*

Verranno utilizzate tutte le risorse logistiche dell'Istituto.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Elena Romano



## ISTITUTO COMPRENSIVO DI TRICESIMO

Scuole dell'Infanzia, Primarie e Secondarie di 1° grado dei Comuni di Cassacco - Reana del Rojale - Tricesimo

Sede: Via Volontari della Libertà, 20 - 33019 TRICESIMO (UD) - Cod. Fisc. 80006660304

Tel. 0432851372 - Fax 0432853037

PEO: [UDIC820009@istruzione.it](mailto:UDIC820009@istruzione.it) PEC: [UDIC820009@pec.istruzione.it](mailto:UDIC820009@pec.istruzione.it)

### SINTESI PIANO OFFERTA FORMATIVA

Sezione 1 – Descrittiva

Tricesimo

#### 1.1 Denominazione progetto

*Indicare Codice e denominazione del progetto*

**P05 – Progetti per gare e concorsi**

#### 1.2 Responsabile progetto

*Indicare il responsabile del progetto*

Il Dirigente scolastico

#### 1.3 Obiettivi

*Descrivere gli obiettivi misurabili che si intendono perseguire, i destinatari a cui il progetto si rivolge, le finalità e le metodologie utilizzate. Illustrare eventuali rapporti con altre istituzioni.*

Il progetto prevede la partecipazione ad iniziative di promozione delle eccellenze in ambito matematico, linguistico, sportivo.

Nel complesso la partecipazione degli studenti a gare e concorsi consente:

- ✓ lo sviluppo di competenze tecniche e specialistiche perché si consente agli studenti di approfondire conoscenze specifiche legate a discipline particolari, come scienze, matematica, arte o tecnologia.
- ✓ l'implementazione di competenze trasversali (soft skills): migliorano abilità come il lavoro di squadra, la gestione del tempo, il problem-solving, la creatività e il pensiero critico;
- ✓ la promozione dell'autonomia e della responsabilità e della capacità di gestire in autonomia il proprio lavoro in quanto gli studenti imparano a gestire progetti autonomamente, pianificando e organizzando il loro lavoro;
- ✓ l'incremento di motivazione e valorizzazione del talento: gli studenti hanno l'opportunità di mettere in luce i propri talenti e ottenere riconoscimenti per il loro impegno;
- ✓ la promozione e lo sviluppo costruzione di reti funzionali anche per opportunità future;
- ✓ promozione di valori etici: le competizioni insegnano il valore dell'impegno, della competizione leale e della collaborazione, rafforzano l'idea che il successo deriva da preparazione e perseveranza;
- ✓ l'arricchimento del curriculum.

In sintesi, la partecipazione a concorsi non si limita alla vittoria, ma contribuisce in modo significativo alla crescita globale dello studente, preparando le basi per un futuro accademico e professionale di successo

#### 1.4 Durata

*Descrivere l'arco temporale nel quale il progetto si attua, illustrare le fasi operative individuando le attività da svolgere in un anno finanziario separatamente da quelle da svolgere in un altro.*

Arco temporale dall'01/01/2025 al 31/12/2025.

#### 1.5 Risorse umane

*Indicare i profili di riferimento dei docenti, dei non docenti e dei collaboratori esterni che si prevede di utilizzare.*

*Indicare i nominativi delle persone che ricopriranno ruoli rilevanti. Separare le utilizzazioni per anno finanziario.*

Il personale docente e a.t.a. e/o esperti esterni per attività specialistiche non presenti tra le risorse umane interne.



## ISTITUTO COMPRENSIVO DI TRICESIMO

Scuole dell'Infanzia, Primarie e Secondarie di 1° grado dei Comuni di Cassacco - Reana del Rojale - Tricesimo

Sede: Via Volontari della Libertà, 20 - 33019 TRICESIMO (UD) - Cod. Fisc. 80006660304

Tel. 0432851372 - Fax 0432853037

PEO: [UDIC820009@istruzione.it](mailto:UDIC820009@istruzione.it) PEC: [UDIC820009@pec.istruzione.it](mailto:UDIC820009@pec.istruzione.it)

### 1.6 Beni e servizi

#### 1.7

*Indicare le risorse logistiche e organizzative che si prevede di utilizzare. Separare gli acquisti da effettuare per anno finanziario.*

Verranno utilizzate tutte le risorse logistiche dell'Istituto aprendosi all'esterno grazie anche al supporto delle tecnologie digitali.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Elena Romano